



Mairie de
Saint-Georges-sur-Baulche

COMPTE RENDU DU CONSEIL MUNICIPAL SEANCE DU 6 juillet 2020

En exercice : 23
Membres
Présents(s) : 21
Pouvoir(s) : 1
Absent(s) : 2

Le six juillet deux mille vingt, à 19h30, le Conseil Municipal s'est réuni au centre culturel avenue Georges Pompidou, sous la présidence de Madame Christiane LEPEIRE.

Les membres présents en séance :

Christiane LEPEIRE, Michel DUCROUX, Chrystelle EDOUARD, Yannick BARBOTTE, Claire GUEGUIN, Christian VEILLAT, Martine MORETTI, Gérard PORA, Claire DEZOUTTER, Isabelle CAMBIER, Frédéric GRACIA, Nathalie PREUD'HOMME, Philippe THOMAS, Richard FAURE, Aurélien HELLE, Aurore BAUGE, Anne Sophie DA COSTA, Thomas GUETTARD, Christophe GUYOT, Aurélie HENAULT

Le ou les membre(s) ayant donné un pouvoir :

Nicolas PERROUD à Yannick BARBOTTE

Le ou les membres absent(s) :

Christiane GALLON

Secrétaire de séance :

Isabelle CAMBIER

A 19h30, la séance du Conseil Municipale débute. Madame le Maire, après appel des membres présents, constate que le quorum est atteint et que la séance du Conseil Municipal peut se tenir.

Madame Isabelle CAMBIER est désignée secrétaire de séance. Le Conseil Municipal adopte le compte-rendu du Conseil Municipal du 15 juin 2020 dont il est fait lecture. Les membres présents procèdent à la signature de ce compte rendu.

Demande de remboursement des arrhes :

Madame le Maire fait présentation d'une demande d'un administré qui avait procédé à la location de la salle du centre culturel pour le 11 juillet.

Cette salle était initialement réservée pour un évènement devant accueillir 150 personnes. Les règles de distanciation sociale ainsi que les mesures sanitaires à respecter ne permettent plus d'assurer la tenue de cet évènement.

L'administré demande ainsi l'annulation de cette réservation et le remboursement des arrhes déjà versés s'élevant à 90 euros.

Le Conseil Municipal vote à l'unanimité en faveur du remboursement des arrhes.

Proposition d'avoir par la société de nettoyage ONET :

Madame le Maire informe le conseil que la société ONET, prestataire du nettoyage des locaux communaux, n'est pas intervenue sur la demande de la commune au sein du gymnase, et a également réduit son activité sur demande de la commune.

La facturation de l'intégralité des prestations a toutefois été demandée, conformément à l'application de l'ordonnance n°2020-319 du 25 mars 2020.

Après discussion avec le directeur de l'agence, il est proposé qu'ONET émette un avoir d'un montant chiffré à 3 815.24 euros.

Le Conseil adopte à l'unanimité cette proposition.

Commission Finance et Budget / Chrystelle EDOUARD :

Madame EDOUARD informe le Conseil qu'une commission finance se tiendra le jeudi 9 juillet. seront abordés les sujets suivants : point financier sur le projet Vierge de Celle, étude de la renégociation des emprunts en cours, renégociation du contrat de téléphonie de la commune, et extension de l'éclairage du terrain de football communal.

Commission travaux, voirie, patrimoine / Yannick BARBOTTE :

Concernant le lotissement de la Vierge de Celle, Monsieur BARBOTTE rappelle que les travaux ont débuté en mai, et que le planning est pour le moment respecté. Eurovia a procédé au terrassement à 80%. Le déroulement et l'installation des réseaux devraient intervenir fin août. La création du bassin est également pratiquement achevée. Concernant l'éclairage public, une étude a été demandée, considérant que les besoins ont été surévalués, et qu'il est envisageable d'obtenir une réduction du marché relatif à l'éclairage public par le biais d'un avenant en moins valu.

Monsieur BARBOTTE énonce également le lot n°3 du marché Vierge de Celle, déclaré infructueux, qu'il faudra très certainement relancer.

Il aborde également la question de la commercialisation, précisant qu'il faudra attendre l'achèvement total des travaux avant de pouvoir déterminer un prix de vente. Madame EDOUARD rappelle qu'une commission finance doit se tenir ce jeudi 9 juillet, et que le sujet de la Vierge de Celle sera abordé.

Monsieur DUCROUX précise également que le prix se définira très certainement à la parcelle et non pas au mètre carré.

Monsieur BARBOTTE énonce ensuite le projet de rénovation du gymnase, qui date de 1974. La commission travaux a proposé que l'étude se fasse rapidement pour ce qui est de ce projet.

Il est également énoncé le lancement d'un audit sur l'éclairage public qui doit commencer dès demain 7 juillet par le SDEY pour à terme rationaliser et réduire l'éclairage public et la pollution lumineuse.

Pour terminer, Monsieur BARBOTTE aborde le retour des analyses légionelles qui sont conforme aux normes en vigueur.

Commission enfance, jeunesse et vie scolaire, intergénérationnel / Claire GUEGUIN :

Madame GUEGUIN informe le Conseil de la tenue de deux commissions semaine dernière, l'une étant une commission menu, l'autre étant une commission EJVS plus générale. Cette dernière commission a été l'occasion de présenter le Pôle Enfance Jeunesse et son fonctionnement aux membres présents.

Madame GUEGUIN fera un point avec les directrices du groupe scolaire, pour préciser que les subventions allouées par la commune de Saint Georges sur Baulche sont évolutives en fonction des besoins et ne sont pas forcément identiques d'une année sur l'autre.

Madame GUEGUIN précise également que tous les ans, il est de coutume que la veille de la rentrée scolaire un pot soit organisé entre le personnel du PEJ, les enseignants, le personnel communal et globalement tous les acteurs impliqués dans le secteur jeunesse et vie scolaire de la commune. Cette année, ce pot se tiendra le 31 août au pôle enfance jeunesse.

Concernant les prestations d'ONET, Grégory Chamyk a pris contact avec ce prestataire pour l'informer de la fermeture en août du PEJ pour une durée d'une semaine.

Madame GUEGUIN informe également le Conseil que la tenue des commissions de la semaine dernière n'ont pas permis à la commune d'être représentée au sein du Conseil d'Administration du collège Jean Bertin, qui a eu lieu au même moment. Il est décidé que pour le futur, si un tel cas de figure doit se représenter, il soit envoyé un suppléant.

Commission sport, culture, association / Christian VEILLAT :

Monsieur VEILLAT informe le conseil du début du tournoi de tennis sur Saint Georges sur Baulche ce jour, et jusqu'au 26 juillet. Les mesures sanitaires et règles de distanciations sociales seront assurées par la fédération française de tennis (FFT).

Monsieur VEILLAT informe également le Conseil du déroulé de l'assemblée générale du Club Avenir vendredi dernier, dans les conditions sanitaires et respect des règles de distanciations sociales satisfaites.

Commission communication, animation et commerce / Martine MORETTI :

Le bulletin municipal a bien été envoyé et distribué aux baulchois. Le prochain bulletin sera émis en octobre / novembre. Une commission communication se mettra en place début septembre. Une réflexion sera menée sur le guide pratique distribué en décembre, sur la vente des encarts publicitaires, ainsi que la fréquence et le contenu des bulletins municipaux. Une réflexion aura lieu également pour développer l'usage des réseaux sociaux par la commune.

Un travail est en cours également avec Emmanuel CHANUT pour reprendre le dossier sur les panneaux de signalisation.

Commission citoyenneté, prévention, sécurité / Richard FAURE :

Monsieur FAURE informe le Conseil de l'installation de gens du voyage sur le territoire communal au 21 juin. Ils s'étaient engagés à rester une semaine, et ont respecté leur engagement en laissant le terrain occupé dans un état acceptable.

L'opération « tranquillité vacance » a également été mise en place et communication a été faite par le biais de panneau pocket.

Il est également indiqué qu'un radar pédagogique était installé à Montmercy.

Il est abordé la visite du commissariat central d'Auxerre ce jour, par les élus, qui permet déjà d'alimenter en idée les projets à venir de la commission citoyenneté, prévention, sécurité.

Monsieur FAURE énonce également la possibilité de tenir une commission citoyenneté prévention sécurité début septembre.

Commission préservation de l'environnement / Nathalie PREUD'HOMME :

Madame PREUD'HOMME énonce le sujet de l'éclairage public, déjà énoncé par Monsieur BARBOTTE, pour préciser que la réflexion se fera également sous un angle écologique, puisque l'enjeu de l'éclairage public concerne non seulement la rationalisation de la consommation d'énergie, mais également le type de lumière utilisé, qui peut influencer sur la faune et la flore de la commune (en fonction notamment du type de lumière, jaune, ou blanche). Elle informe également le Conseil de sa rencontre avec les responsables du service technique, et énonce sa satisfaction dans l'intégration des enjeux environnementaux dans les pratiques de la commune. Les comportements sont vertueux, et elle constate une grande sensibilité et une prise en compte importante de ces enjeux dans l'accomplissement des missions du service administratif.

Elle informe le Conseil de la division de la consommation d'eau de la commune par 9 depuis quelques années, notamment lié au changement des pratiques, et à la mise en place de solutions alternatives pour la consommation d'eau (usage des récupérateurs d'eau notamment).

La commission menu qui est intervenue semaine dernière a également été l'occasion pour madame PREUD'HOMME d'interpeller le représentant d'API restauration sur les enjeux environnementaux liés à son activité.

Madame PREUD'HOMME informe également le Conseil de la tenue d'une commission environnement mardi 7 juillet qui abordera le sujet des voies de circulation douces et du développement du cyclable sur la commune.

Information du maire au Conseil :

Madame le Maire fait présentation des DIA au Conseil :

DESIGNATION	DATE RECEPTION	VENDEUR	ADRESSE DU BIEN	BIEN
DIA 20M0019	12/06/2020	MACHAVOINE Jean-Pierre MORHAIN Nadine LARGERON Jean-Luc CANTON Joëlle	24 bis Av. de la Paix	B/TP
DIA 20M0020	15/06/2020	Consorts MILET	20 Allée de Coudriers	B/TP
DIA 20M0021	26/06/2020	MACHAVOINE Jean-Pierre	24 Avenue de la Paix	B/TP
DIA 20M0022	24/06/2020	M. et Mme LESAGE Patrice et Christine	862 Rue de Lindry	B/TP
DIA 20M0023	25/06/2020	CLOUSEAU Maryvonne	10 Av. d'Auxerre	B/TP
DIA 20M0024	25/06/2020	CLOUSEAU Maryvonne	11 Av. d'Auxerre	B/TP
DIA 20M0025	29/06/2020	GEANDOT Roland GEANDOT Andrée	655 Bd de la Guillaumée	NB
DIA 20M0026	01/07/2020	MERLOT Emmanuel	2 Av. des Bleuets	NB

Questions diverses :

Monsieur DUCROUX interroge Madame MORETTI sur les retours des questionnaires concernant l'utilisation de panneau pocket. Y a-t-il un retour satisfaisant de ces questionnaires pour évaluer l'impact de « panneau pocket » sur la circulation de l'information ? Madame MORETTI lui répond que pour le moment les retours sont très faibles,

et qu'ils sont centralisés par le Policier Municipal, Pierre LARROUTURE.

Madame GUEGUIN se demande s'il ne faudrait pas informer sur le site internet de la mairie des dates de fermeture et d'ouverture de la déchetterie. Il lui est répondu qu'il s'agit là d'une compétence intercommunale, et que c'est à la communauté d'agglomération de communiquer sur le sujet. Il lui est également répondu que les changements d'horaires sont classiques et liés à la période estivale. Il ne s'agit donc pas d'un changement de planning exceptionnel qui mérite une information spécifique.

Monsieur THOMAS souhaiterait insister sur la présence des gens du voyage et saluer le respect de la parole donnée ainsi que le respect des lieux dont ils ont fait preuve. Monsieur THOMAS souhaiterait également aborder le sujet de la sécurité routière, qui a été un sujet de campagne électorale développé par cette mandature. Il souhaiterait ainsi qu'on aborde rapidement cette problématique, peut être au sein d'une commission sécurité à venir. Il énonce tout particulièrement le danger représenté par les ronds points et le non respect des règles de priorités par les bus. De l'avis de plusieurs conseillers municipaux, les chauffeurs de bus sont tous loin d'adopter un comportement vertueux quant au respect des règles de sécurité routière.

L'ordre du jour étant épuisé, la séance est levée à 20h25.